



MINISTERUL SĂNĂTĂȚII

SPITALUL DE PSIHIATRIE ȘI PENTRU MĂSURI DE SIGURANȚĂ SĂPOCA

Tel: 0238.528.145/6/7 Fax: 0238.528.474

e-mail: secretariat@hsapoca.ro

Comuna Săpoca, Județ Buzău,

Cod postal: 127540



Nr. 21426/10.08.2022

ANUNT

SPITALUL DE PSIHIATRIE SI PENTRU MASURI DE SIGURANTA SAPOCA organizează concurs pentru ocuparea următoarelor posturi contractuale, de execuție pe perioadă nedeterminată, după cum urmează:

- 1 post de Auditor gr. II- specialitate economica in cadrul Compartimentului de Audit;
- 1 post de arhivar debutant în cadrul Serviciului administrativ Săpoca.

Condițiile specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcțiilor contractuale sunt:

Pentru postul de Auditor gr. II- specialitate economica:

- absolvenți de studii superioare cu diplomă de licență în specialitatea economica;
- vechime în specialitate economica de cel puțin 1 an;
- certificat de atestare a competențelor profesionale în audit public intern.

Pentru postul de arhivar debutant:

- diplomă de bacalaureat;
- fără condiții de vechime.

Poate participa la concursul pentru ocuparea unui post vacant sau temporar vacant persoana care îndeplinește următoarele condiții, conform art. 3 al Regulamentului-cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 286 din 23 martie 2011, cu modificările și completările ulterioare:

- are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- are capacitate deplină de exercițiu;
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Concursul se va desfășura conform calendarului următor:

- | | |
|--|---------------------------------|
| - afisare anunt | 10 august 2022 |
| - ultima zi de depunere a dosarelor | 25 august 2022, orele 16.00 |
| - afisare rezultate selectie dosare | 26 august 2022 |
| - ultima zi de depunere a contestatiilor rezultate selectie dosare | 29 august 2022 |
| - afisare rezultate contestatii rezultate selectie dosare | 30 august 2022 |
| - proba scrisă va avea loc pe data de | 07 septembrie 2022, orele 10.00 |
| - afisare rezultate proba scrisă | 07 septembrie 2022 |
| -ultima zi de depunere a contestatiilor rezultate proba scrisă | 08 septembrie 2022 |
| - afisare rezultate contestatii rezultate proba scrisă | 09 septembrie 2022 |
| - proba interviu va avea loc pe data de | 12 septembrie 2022, orele 10.00 |
| - afisare rezultate proba interviu | 12 septembrie 2022 |
| -ultima zi de depunere a contestatiilor rezultate proba interviu | 13 septembrie 2022 |
| - afisare rezultate contestatii rezultate proba interviu | 14 septembrie 2022 |
| - afisare rezultate finale concurs | 14 septembrie 2022 |

În vederea participării la concurs, pana la data de 25.08.2022, orele 16.00 candidații depun la secretariatul comisiei de concurs (Serviciul RUNOS) dosarul de concurs, care va conține în mod obligatoriu:

- cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;

- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului;
- d) carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
- e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează (candidatul are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului);
- f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- g) curriculum vitae;
- h) acord privind prelucrarea datelor cu caracter personal (formular atasat);
- i) chitanța de achitare a taxei de concurs în suma de 50 lei.

Suplimentar, în vederea obținerii avizului, candidații pentru postul de auditor vor depune următoarele documente la dosarul de concurs:

- a) o declarație privind respectarea prevederilor art. 22 din Legea nr. 672/2002, referitoare la incompatibilitățile auditorilor interni;
- b) o lucrare în domeniul auditului public intern;
- c) două scrisori de recomandare de la persoane cu experiență în domeniul auditului intern.

DOSARELE CANDIDATILOR CARE AU PARTICIPAT LA CONCURSUL ORGANIZAT ÎN DATA DE 18.07.2022 PENTRU OCUPAREA POSTULUI DE ARHIVAR DEBUTANT (CONCURS SUSPENDAT) RAMAN VALABILE CU CONDITIA REINOIRII CERERII DE INSCRIERE LA CONCURS.

ÎN SITUAȚIA ÎN CARE UNUL DINTRE DOCUMENTELE DEPUSE ÎN DOSARUL DE CONCURS SE AFLĂ ÎN POSIBILITATEA EXPIRĂRII VALABILITĂȚII, TREBUIE REINOIT PÂNĂ LA DATA PRIMEI PROBE A CONCURSULUI.

DE ASEMENEA, TAXA DE CONCURS PENTRU CANDIDAȚII CARE AU FOST ÎNSCRIȘI LA CONCURSUL PENTRU OCUPAREA POSTULUI DE ARHIVAR DEBUTANT RAMAN VALABILE.

Taxa de concurs se plătește doar după verificarea dosarului și nu se restituie în nici un caz (neprezentare la concurs, neobținerea postului pentru care a candidat, etc.)

Actele prevăzute la lit.b)-d) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

În termen de maximum 2 zile lucratoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor, comisia de concurs are obligația de a selecta dosarele de concurs pe baza îndeplinirii condițiilor de participare.

Dupa afisarea rezultatelor obtinute la selectia dosarelor, proba scrisa si/sau proba practica si interviu, candidatii nemultumiti pot depune contestatie in termen de cel mult o zi lucratoare de la data afisarii rezultatului selectiei dosarelor, respectiv de la data afisarii probei scrise si/sau a probei practice si a interviului, sub sanctiunea decaderii din acest drept.

În situația contestațiilor formulate față de rezultatul selecției dosarelor, comisia de soluționare a contestațiilor va verifica îndeplinirea de către candidatul contestatar a condițiilor pentru participarea la concurs în termen de maximum o zi lucratoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor.

În situația contestațiilor formulate față de rezultatul probei scrise, probei practice sau a interviului comisia de soluționare a contestațiilor va analiza lucrarea sau consemnarea răspunsurilor la interviu doar pentru candidatul contestatar în termen de maximum o zi lucratoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor.

Relații suplimentare se pot obține la telefon 0238/528145/6/7, interior 136- Serv. RUNOS.

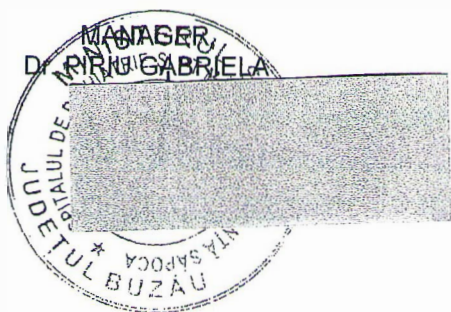
BIBLIOGRAFIE
Arhivar debutant

1. Legea Arhivelor Naționale Republicată nr. 16 din 2 aprilie 1996 :
2. Instrucțiuni privind activitatea de arhivă la creatorii și detinatorii de documente, aprobate de conducerea Arhivelor Naționale prin Ordinul de zi nr. 217 din 23 mai 1996;
3. Legea nr. 544 privind liberul acces la informațiile de interes public. Capitolul II: Organizarea și asigurarea accesului la informațiile de interes public.
4. Legea securității și sănătății în muncă nr. 319 din 14 iulie 2006.
5. Legea nr. 307 Republicată din 12 iulie 2006 privind apărarea împotriva incendiilor.
6. Norme specifice de securitate a muncii pentru lucrul la înălțime (NSSM 12), Ministerul Muncii și Justiției Sociale.
7. Fișa de post.


BIBLIOGRAFIE
Auditor gradul II

1. LEGEA nr. 672/2002 privind auditul public intern, cu modificările și completările ulterioare.
2. O.U.G. nr. 75/1999 privind activitatea de audit financiar, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

3. LEGE Nr. 301/ 17 mai 2002 pentru aprobarea Ordonanței Guvernului nr. 119/1999 privind auditul intern și controlul financiar preventiv.
4. ORDINUL M.F.P. nr. 1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonantarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale, cu modificările și completările ulterioare.
5. LEGEA FINANTELOR PUBLICE nr. 500/2002, cu modificările și completările ulterioare.
6. LEGEA CONTABILITĂȚII nr. 82/1991, cu modificările și completările ulterioare.
7. ORDINUL M.S. nr. 1043/2010 privind aprobarea Normelor metodologice pentru elaborarea bugetului de venituri și cheltuieli al spitalului public, cu modificările și completările ulterioare.
8. Ordinul M.F.P. nr. 252/2004 pentru aprobarea Codului de conduită etică a auditorului intern, cu modificările și completările ulterioare.
9. O.M.S. nr. 683/ 11.06.2014 pentru aprobarea normelor specifice privind exercitarea auditului public intern și a Cartei auditului intern în cadrul Ministerului Sănătății, cu modificările și completările ulterioare.
10. H.G. nr. 1086/2013 pentru aprobarea normelor generale privind exercitarea activității de audit public intern, cu modificările și completările ulterioare
11. Legea nr. 95/2006 republicată, privind reforma în domeniul sănătății- TITLUL VII- SPITALELE, cu modificările și completările ulterioare.
12. O.M.F.P. nr. 923/ 2014 pentru aprobarea normelor generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv și a Codului specific de norme profesionale pentru personalul care desfășoară activitatea de control financiar preventiv propriu, cu modificările și completările ulterioare.
13. O.S.G.G. nr. 600/2018 pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice.
14. O.M.F.P. nr. 1917/2005 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia cu modificările și completările ulterioare
15. LEGE Nr. 98 in 19 mai 2016 privind achizițiile publice
16. Legea nr. 53/20003- Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
17. Legea-cadru nr. 153/28.06.2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, republicată cu modificările și completările ulterioare.
18. Hotărârea nr. 153/29.03.2018 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea locurilor de muncă, a categoriilor de personal, a mărimii concrete a sporului pentru condiții de muncă prevăzut în anexa nr. II la Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, precum și a condițiilor de acordare a acestuia, pentru familia ocupațională de funcții bugetare "Sănătate și asistență socială"



SEF SERV. RUNOS,
Ec. CALIN IULIANA



DECLARATIE

Subsemnatul(a)declar ca am luat la cunostinta de drepturile mele conform legislatiei in materie de prelucrare de date cu caracter personal, in conformitate cu regulamentul (UE) nr. 679/2016, al Parlamentului European si al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protectia persoanelor fizice in ceea ce priveste prelucraea datelor cu caracter personal si privind libera circulatie a acestor date si de abrogare a Directivei 95/46/CE (regulamentul general privind prelucrarea datelor) si imi exprim consimtamentul pentru prelucrarea datelor prevazute in dosarul de inscriere la concursul organizat pentru ocuparea unui post de

Refuzul acordarii consimtamentului atrage imposibilitatea de participare la concurs

DA, sunt de acord

NU sunt de acord

Mentionez ca sunt / nu sunt de acord cu afisarea numelui in lista cu rezultatele obtinute la probele de concurs , publicate pe site-ul si la avizierul spitalului .

Data :

Semnatura