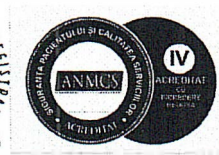




MINISTERUL SĂNĂTĂȚII
SPITALUL DE PSIHIATRIE
ȘI PENTRU
MĂSURI DE SIGURANȚĂ
SĂPOCA



Tel: 0238.528.145/6/7 Fax:
0238.528.474
e-mail: secretariat@hsapoca.ro
Comuna Săpoca, Județ Buzău, Cod
poștal: 127540

NR. 26086 / 13.09.2025

Aprob
MANAGER

Dr. Piriu Gabriela

SCRISOARE DE INTENTIE

Spitalul de Psihiatrie si Masuri de Siguranta Sapoca cu sediul in com. Sapoca, str. Principala, nr.117, in calitate de autoritate contractanta, invita operatorii economici interesati sa transmita oferta de pret, pentru achizitia de "Servicii elaborare documentatie tehnica – DTAC , elaborare proiect tehnic si asistenta tehnica din partea proiectantului, pentru obiectiv **"Reamenajari interioare si extindere Laborator de analize medicale –C 5 Sectia Sapoca"**, în conformitate cu Hotărârea de guvern nr. 907/2016 privind aprobarea conținutului-cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții", potrivit cerințelor și specificațiilor Caietului de sarcini anexat.

Atribuirea se face prin cumparare directa in conformitate cu prevederile art.7 alin (5) din Legea 98/2016 privind achizitiile publice, urmand a se efectua achizitia din SEAP cu ofertantul declarat castigator.

Cod CPV: 79930000-2 Servicii de proiectare specializată

Oferta va contine:

1. Datele de identificare ale ofertantului (adresa, nr. de inmatriculare, CUI, cont Trezorerie, Nr. de tel, Fax, email), dovada constituirii garantiei de participare in valoare de **765** de lei, constituita conform art.154, alin.4 din Legea 98/2016.
Operatorul economic (lider, asociat, tert sustinator, subcontractant) ce depune oferta trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare in conditiile legii din tara de rezidenta, este legal constituit si nu se afla in niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii, precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului se solicita Certificate constatatoare emis de ONRC,din care sa rezulta obiectiul de activitate al respectivului operator economic, al carui cod CAEN sa aiba corespondent cu obiectul contractului ce urmeaza a fi atribuit scanat in format pdf .
2. Propunerea tehnica (conform cerintelor descrise in caietul de sarcini)+ Propunerea financiara.
Oferta sa va elabora in limba romana.
3. Pretul ofertei este ferm in lei.

4. Criteriul de atribuire : "pretul cel mai scazut".

5. Ofertantii/ asociatii/terti sustinatori/subcontractantii nu trebuie să se regăsească în situatiile prevăzute la art. 164 din Legea nr.98/2016, se solicita - Cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv – semnat, stampilat, scanat în format .pdf cu semnatura electronica/original;

6. Ofertantii/asociatii/terti sustinatori/subcontractantii nu trebuie să se regăsească în situatiile prevăzute la art. 59,60,164,165,167, din Legea 98/2016.

.- se solicita Certificat de atestare fiscala privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat si declaratie pe propria raspundere pentru sediile secundare la momentul depunerii ofertei semnat stampilat scanat in format pdf cu semnatura electronica /original

- se solicita Certificat fiscal privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetului local eliberat de primarie (Consiliul local) la momentul prezentarii-semnat stampilat scanat in format pdf cu semnatura electronica/original .

7. Operatorul economic(lider, asociat, tert sustinator, subcontractant) ce depune oferta trebuie sa faca dovada ca dispune de personal care va executa contractul, in acest sens sa declare nominal personalul .

8. Operatorul economic trebuie sa faca dovada ca nu si-a incalcat obligatiile in domeniul legislatiei muncii –se solicita declaratie privind respectarea legislatiei nationale in domeniul legislatiei muncii.

Spitalul de Psihiatrie si Masuri de Siguranta Sapoca va achizitiona din catalogul SEAP, de la operatorul declarat castigator in urma evaluarii ofertelor.

Pentru identificare, oferta de pret se va publica in catalogul SEAP

Valoarea estimata a achizitiei este de **Valoarea estimata a achizitiei este de : 76500 lei fara tva.**

Perioada de valabilitate a ofertelor 90 de zile.

Oferta semnata si stampilata se va depune la secretariatul unitatii pe adresa :achizitii@hsapoca.ro, sau se va depune la secretariatul unitatii in plic sigilat pana la data de 18.09.2024, orele 09.00.

NOTA

Se va incheia un contract de servicii, la care se solicita garantie de buna executie in valoare de 10% din valoarea fara tva a contractului, constiuita conform Legii 98/2016.

Pentru informatii suplimentare ne puteti contacta la telefon; Achizitii: 0238/528145/6/7/ int.155 .

SEF
Serviciu Achizitii Publice,

NR-26085/13.09.2025

Aprobat,

Manager,

Dr. Piriu Gabriela



CAIET DE SARCINI

Servicii elaborare documentatie tehnica – DTAC, elaborare proiect tehnic si asistenta tehnica din partea proiectantului



I. Obiectul contractului:

Servicii elaborare documentatie tehnica – DTAC , elaborare proiect tehnic si asistenta tehnica din partea proiectantului, pentru obiectiv **“Reamenajari interioare si extindere Laborator de analize medicale –C 5 Sectia Sapoca”**, în conformitate cu Hotărârea de guvern nr. 907/2016 privind aprobarea conținutului-cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții, cu modificările și completările ulterioare, după cum urmează:

- Documentație tehnică pentru autorizarea de construire (DTAC).
- Proiect tehnic (PT), detalii de execuție (DE).
- Documentația pentru obținerea de avize, acorduri și autorizații.
- Actualizarea devizului general ori de câte ori este necesar și la cererea beneficiarului pe parcursul execuției și la terminarea lucrărilor de execuție.
- Asistența tehnică pe toată perioada executării lucrărilor până la recepția finală a obiectivului conform documentației de avizare.

Astfel, ofertantul declarat câștigător va asigura, obligatoriu, asistență tehnică pe toată perioada execuției cu participarea la efectuarea punerii în funcțiune a lucrărilor executate și actualizarea devizului general ori de câte ori este necesar pe parcursul execuției și la terminarea lucrărilor de execuție.

Tema de proiectare – **“Reamenajari interioare si extindere Laborator de analize medicale –C 5 Sectia Sapoca”**

Situația existentă

Cladirea in care este Laboratorul de analize medicale, nu mai satisface cerintele actuale ale laboratorului.

A) Situația propusă

Se propune extinderea Laboratorului de analize medicale cu o suprafata de 73,25 mp. Autoritatea contractanta va pune la dispozitia ofertantilor interesati studiul de fezabilitate completat cu elemente din documentatia de avizare a lucrarilor de interventii aferent, in baza caruia se va intocmi documentatia care face obiectul acestui caiet de sarcini.

II. Proiectul tehnic se va elabora după cum urmează:

A. Părțile scrise

1. Date generale:

- denumirea obiectivului de investiții;
- amplasamentul (județul, localitatea, alte date de identificare);
- titularul investiției;
- beneficiarul investiției;
- elaboratorul proiectului.

2. Descrierea generală a lucrărilor:

2.1 în cadrul secțiunii „Descrierea lucrărilor” care fac obiectul proiectului tehnic se vor face referiri asupra următoarelor elemente:

- a) amplasamentul;
- b) topografia;
- c) clima și fenomenele naturale specifice zonei;
- d) geologia, seismicitatea;
- e) prezentarea proiectului pe specialități;
- f) căile de acces permanente, căile de comunicații și altele asemenea;
- g) antemăsurătoarea.

2.2 Memorii tehnice pe specialități.

3. Breviare de calcul

Breviarele de calcul reprezintă documente justificative pentru dimensionarea elementelor de construcții și de instalații și se elaborează pentru fiecare element de construcție în parte. În acestea se vor preciza încărcările și ipotezele de calcul, combinațiile de calcul, metodologia de calcul, verificările și dimensionările, precum și programele de calcul utilizate.

4. Liste cu cantități de lucrări

Acest capitol va cuprinde toate elementele necesare cuantificării valorice a lucrărilor și conține:

- a) centralizatorul cheltuielilor, pe obiectiv (formularul F1);
- b) centralizatorul cheltuielilor pe categorii de lucrări, pe obiecte (formularul F2);
- c) listele cu cantitățile de lucrări, pe categorii de lucrări (formularul F3);
- d) listele cu cantitățile de utilaje și echipamente tehnologice, inclusiv dotări (formularul F4);
- e) fișele tehnice ale utilajelor și echipamentelor tehnologice, inclusiv dotări (formularul F5);
- f) listele cu cantități de lucrări pentru construcții provizorii OS (organizare de șantier) (Se poate utiliza formularul F3.).

NOTĂ:

Formularele F1-F5, completate cu prețuri unitare și valori, devin formulare pentru devizul ofertei și vor fi utilizate pentru întocmirea situațiilor de lucrări executate, în vederea decontării.

VI. Graficul general de realizare a investiției publice (formularul F6)

Graficul general de realizare a investiției publice reprezintă eșalonarea fizică a lucrărilor de investiții/intervenții.

5. Program pentru controlul calității la fazele determinante.

În conformitate cu art. 22 Legea nr. 10/1995, HGR nr. 766/1997 și alte Norme tehnice în vigoare.

6. Proiect privind lucrările de organizare de șantier

- Generalități;
- Etapele de execuție a lucrărilor;
- Utilaje și echipamente;
- Asigurarea utilităților necesare funcționării șantierului.

B. Părțile desenate

Piese desenate sunt documentele principale ale proiectului tehnic pe baza cărora se elaborează părțile scrise ale acestuia, cuprinzând toate informațiile necesare elaborării caietelor de sarcini, și care, de regulă, se compun din:

1. Planșe generale.

Sunt planșe informative de ansamblu și cuprind:

- Planșa de încadrare în zonă;
- Planșele de amplasare a reperelor de nivelment și planimetrice;
- Planșele principale de amplasare a obiectelor, cu înscrierea cotelor de nivel, a distanțelor de amplasare, a orientărilor, coordonatelor, axelor, reperelor de nivelment și planimetrice, a cotei +/- 0,00, a cotelor trotuarelor, a cotelor și distanțelor principale de amplasare a drumurilor, trotuarelor, aleilor pietonale, platformelor și altele asemenea;
- Planșele principale privind sistematizarea pe verticală a terenului;

2. Planșe principale ale obiectelor.

Sunt planșe cu caracter tehnic, care definesc și explicitează toate elementele construcției.

Se recomandă ca fiecare obiect subteran/suprateran să fie identificat prin număr/cod și denumire proprii.

Planșele principale se elaborează pe obiecte și cuprind:

2.1. Planșe de arhitectură

2.2.

Definesc și explicitează toate elementele de arhitectură ale fiecărui obiect, inclusiv cote, dimensiuni, distanțe, funcțiuni, arii, precizări privind finisajele și calitatea acestora și alte informații de această natură.

2.3. Planșe de structură

Definesc, detaliez și explicitiez pentru fiecare obiect alcătuirea și execuția structurii de rezistență, cu toate caracteristicile acesteia.

NOTĂ:

La elaborarea proiectelor, materialele vor fi definite prin parametri, performanțe și caracteristici.

Este interzis a se face referiri sau trimiteri la mărci de fabrică, producători ori comercianți sau alte asemenea recomandări ori precizări care să indice preferințe sau să restrângă concurența.

Caracteristicile tehnice și parametrii funcționali vor fi prezentați în cadrul unor limite (pe cât posibil) rezultate din breviarele de calcul și nu vor fi dați în mod determinist, în scopul de a favoriza un anumit furnizor (producător sau comerciant).

III. Obligațiile proiectanților.

Proiectanții de construcții răspund de îndeplinirea următoarelor obligații principale referitoare la calitatea construcțiilor:

- a) Precizarea prin proiect a categoriei de importanță a construcției;
- b) Asigurarea prin proiecte și detalii de execuție a nivelului de calitate corespunzător cerințelor esențiale, cu respectarea reglementărilor tehnice și a clauzelor contractuale;
- c) Prezentarea proiectelor elaborate în fața specialiștilor verificatori de proiecte atestați, stabiliți de către investitor, precum și soluționarea neconformităților și neconcordanțelor semnalate;
- d) Stabilirea, prin proiect, a fazelor de execuție determinante pentru lucrările aferente cerințelor esențiale și participarea pe șantier la verificările de calitate legate de acestea;
- e) Participarea la întocmirea cărții tehnice a construcției și la recepția lucrărilor executate

Proiectul tehnic, va fi supus spre verificare specialistilor verificatori de proiecte atestați . Plata verficatorului intră în atribuțiile proiectantului și va fi tarifată în oferta de proiectare. In ceea ce privește asigurarea nivelului de calitate corespunzător cerințelor proiectului, le revine aceeași răspundere atât proiectantului cât și specialiștilor verificatori de proiecte atestați, propuși de proiectanti. Numele și datele de contact precum și dovada calității de verficator vor fi înaintate de către Ofertant, Autorității Contractante, spre informare.

IV. Dispoziții.

La întocmirea procesului verbal de recepție a documentației ce constituie DTAC, PT+DE, se vor depune toate avizele, acordurile și autorizațiile necesare execuției.

La întocmirea ofertei financiare se va avea în vedere valoarea serviciilor privind:

- Valoarea serviciilor de întocmire a documentației tehnice pentru autorizarea de construire (DTAC);
- Valoarea serviciilor privind elaborarea proiectului tehnic (PT), detalii de execuție (DE);
- Valoarea serviciilor privind documentația pentru obținerea de avize, acorduri și autorizații necesare .
- Valoarea serviciilor de actualizare a devizului general ori de câte ori este necesar pe parcursul execuției și la terminarea lucrărilor de execuție;

- Valoarea serviciilor de asistență tehnică pe perioada execuției și urmăririi în timp și pentru actualizarea devizului general până la terminarea punerii în operă a proiectului.

La întocmirea proiectului tehnic prestatorul trebuie să beneficieze de aportul profesional al arhitectului (cu drept de semnătură) și al inginerilor de specialitate (atestați) pentru fiecare categorie de lucrări în parte și va fi supus avizării expertului tehnic.

Termenul limită pentru execuția și predarea către autoritatea contractantă a proiectului și a documentelor însoțitoare (documentații pentru eliberarea avizelor, obținerea avizelor aferente) este de **90** de zile de la încheierea contractului (pentru toate fazele).

Contravaloarea asistenței tehnice din partea proiectantului pe perioada de execuție se va deconta pe parcursul execuției lucrărilor, până la efectuarea recepției la terminarea lucrărilor .

Proiectantul va elabora soluția tehnică și va prezenta un grafic general de execuție a lucrărilor de construcție care va fi supus aprobării autorității contractante.

Proiectantul se obligă să furnizeze autorității contractante, în vederea atribuirii contractului de lucrări pentru obiectivul proiectat un număr de 3 exemplare a documentației corespunzătoare fazelor de proiectare (Proiect tehnic, Detalii de execuție) și a Documentației tehnice necesare organizării procedurii pentru atribuirea contractului de execuție a lucrării

Autoritatea contractantă pune la dispoziție Certificatul de urbanism și DALI.

Predarea – primirea documentațiilor elaborate în baza contractului de servicii de proiectare se va realiza la sediul beneficiarului.

Valoarea estimată a achiziției este de : 76500 lei fara tva.

Ofertantul va detalia oferta aferentă pentru fiecare obiect:

- Documentație tehnică pentru autorizarea de construire (DTAC).
- Proiect tehnic (PT), detalii de execuție (DE).
- Asistența tehnică pe toată perioada executării lucrărilor până la recepția finală a obiectivului conform documentației de avizare.

Termen de elaborare a documentației. 90 de zile de la emiterea ordinului de începere a contractului.

Plata serviciilor de proiectare se va efectua numai după recepția documentației de proiectare .

Se solicită garanție de 10% din valoarea fără tva a contractului, constituită conform Legii 98/2016.

Director Financiar
Ec. Anca Oana Aurelia

Intocmit

Dragomirescu
Alexandru