

# REGULAMENT

**Privind organizarea si desfasurarea licitatiei publice deschise in vederea inchirierii unor terenurilor aflate in domeniul public al statului, pentru amplasarea de chioscuri pentru alimentatie publica de tip catering si activitati de comert cu produse alimentare si nealimentare situate in sectiile Spitalului de Psihiatrie:SAPOCA,OJASCA,NIFON**

## **CAP. 1. INFORMATII GENERALE**

**1.1. Obiectul licitatiei publice:** închirierea prin licitație publică deschisă cu ofertă în plic, a unor locații - **teren** - în vederea amplasării unor chioscuri - situate in sectiile Spitalului de Psihiatrie : SAPOCA - com. Sapoca, OJASCA - com. Unguriu,NIFON - com. Magura , jud. Buzau.

Contractul de inchiriere va fi incheiat intre organizatorul licitatiei si chiras pe o perioada de 3 ani, incepand cu data semnarii acestuia de catre ambele parti.

**1.2. Pretul de pornire a licitatiei:** 30 lei/mp/luna

**1.3. Organizatorul licitatiei:** SPITALUL DE PSIHIATRIE SI PENTRU MASURI DE SIGURANTA SAPOCA

**Adresa:** com. SAPOCA, jud. BUZAU

**Cod fiscal:** 3724415

**Numărul de telefon, fax:** 0238/528145/6/7, fax 0238/528474

**E-mail:** hsapoca@buzau.ro

Condițiile de închiriere sunt prevăzute în prezentul Regulament de organizare si desfasurare a procedurii de licitatie si Caietul de sarcini anexat-parte integranta.

## **CAP. 2. INFORMATII FINANCIARE**

Cheltuielile ocazionate de elaborarea ofertei vor fi suportate de ofertanți (persoane fizice autorizate sau persoane juridice, legal constituite).

## **CAP. 3. CONDITII DE PARTICIPARE LA LICITATIE**

Numărul de participanți este nelimitat. Participarea la procedura de licitație publică deschisă este permisă persoanelor fizice autorizate sau persoanelor juridice române legal constituite, care îndeplinesc următoarele condiții:

- nu sunt in stare de faliment ori lichidare, afacerile nu sunt administrate de un judecator - sindic, activitatile comerciale nu sunt suspendate și nu sunt intr-o situatie similara cu cele anterioare, reglementata prin lege;
- ofertantul nu face obiectul unei proceduri legale pentru declararea sa in una dintre situatiile prevazute la aliniatul precedent;
- ofertantul a achitat garanția de participare la licitatie.

*Ofertanții care îndeplinesc condițiile menționate mai sus sunt considerați eligibili.*

**Ofertantii au obligatia de a depune în vederea calificării următoarele documente:**

**a) pentru societăți comerciale:**

- copie de pe certificatul de înmatriculare eliberat de Oficiul Registrului Comerțului, de pe actul constitutiv, inclusiv de pe toate actele adiționale relevante și de pe certificatul de înregistrare fiscală, din care să rezulte că au dreptul să desfășoare activitatea respectivă "**servicii de catering**" și "**activități de comerț**";
- certificat de atestare fiscală privind plata obligațiilor la bugetul local eliberat de direcția de specialitate din cadrul primăriei în a cărei rază teritorială activează ofertantul, valabil la data deschiderii ofertelor, din care să rezulte că societatea nu are datorii la bugetul local;
- certificat privind plata obligațiilor către bugetul general consolidat al statului valabil la data deschiderii ofertelor, eliberat de Direcția Generală a Finanțelor Publice-Agenția Națională de Administrare Fiscală, din care să reiasă faptul că ofertantul nu are datorii către bugetul general consolidat;
- cazierul judiciar al administratorului firmei sau al altei persoane care are funcția de director general
- declarație pe propria răspundere a reprezentantului legal al societății comerciale, din care să rezulte că aceasta nu se află în reorganizare judiciară sau faliment;
- documentele justificative privind constituirea garanției de participare;
- fisa ofertantului;
- declarație de participare;
- împuternicire pentru persoana participantă din partea ofertantului.
- formularul de oferta.

**b) pentru persoane fizice autorizate:**

- copie de pe actul de identitate;
- certificat de atestare fiscală privind plata obligațiilor la bugetul local eliberat de direcția de specialitate din cadrul primăriei în a cărei rază teritorială activează ofertantul, valabil la data deschiderii ofertelor, din care să rezulte că societatea nu are datorii la bugetul local;
- certificat privind plata obligațiilor către bugetul general consolidat al statului valabil la data deschiderii ofertelor, eliberat de Direcția Generală a Finanțelor Publice-Agenția Națională de Administrare Fiscală, din care să reiasă faptul că ofertantul nu are datorii către bugetul general consolidat;
- autorizație de funcționare conform Legii nr. 300/2004, certificat de înmatriculare, certificat de înregistrare fiscală - pentru persoanele fizice autorizate.
- fisa ofertantului;
- declarație de participare;
- documentele justificative privind constituirea garanției de participare.

Participarea la licitație este permisă ofertanților, persoane **fizice autorizate** sau persoanelor **juridice române ori straine**, legal constituite, care îndeplinesc cumulativ următoarele condiții mai sus menționate.

**Pentru desfășurarea procedurii licitației publice deschise este obligatorie participarea a cel puțin un ofertant.**

Ofertantul trebuie să prezinte documentul de plată a garanției pentru participare.

**Forma de prezentare:** în original și copie xerox, în conformitate cu prevederile prezentei instrucțiuni.

**Garantia de participare:**

(1) Ofertantul trebuie să constituie garanția pentru participare în **sumă de 756 lei**, cu o perioadă de valabilitate de 60 de zile de la data deschiderii ofertelor.

(2) Garanția pentru participare este necesară pentru a proteja organizatorul procedurii față de riscul unui eventual comportament necorespunzător al ofertantului, pe întreaga perioadă derulată până la semnarea contractului de închiriere.

(3) Garanția pentru participare poate fi constituită prin ordin de plată în contul organizatorului licitației, Spitalul de Psihiatrie Sapoca respectiv contul nr. RO74TREZ1665005XXX000318 deschis la Trezoreria BUZAU, sau numerar deus la casieria spitalului.

(4) Ofertele care nu sunt însoțite de dovada constituirii garanției de participare vor fi respinse și returnate la deschidere.

(5) Organizatorul procedurii are dreptul de a vira garanția pentru participare în bugetul propriu, ofertantul pierzând suma constituită, atunci când acesta din urmă se află în oricare dintre următoarele situații:

a) își retrage oferta în perioada de valabilitate a acesteia;

b) oferta sa fiind stabilită câștigătoare, refuză să semneze contractul de închiriere în perioada de valabilitate a ofertei;

c) înainte de semnarea contractului de închiriere nu achită garanția de bună plată ce reprezintă cel puțin contravaloarea a 2 chirii lunare.

(6) Garanția pentru participare constituită de ofertantul a cărui ofertă a fost stabilită ca fiind câștigătoare se restituie de către organizatorul procedurii după ce ofertantul face dovada realizării investiției și în cel mult 3 zile lucrătoare de la data la care ofertantul a făcut dovada constituirii garanției de bună plată.

Garanția de bună plată a contractului va fi executată de către organizatorul procedurii în situația în care ofertantul nu își îndeplinește în totalitate, corespunzător și la termen toate obligațiile contractuale.

(7) Garanția pentru participare, constituită de ofertanții ale căror oferte nu au fost stabilite ca fiind câștigătoare, se returnează de către organizatorul procedurii în termen de 3 (trei) zile lucrătoare de la data expirării termenului pentru depunerea eventualelor contestații (7 zile de la data transmiterii adreselor de înștiințare asupra rezultatului licitației), dar nu mai târziu de 3 zile lucrătoare de la data expirării perioadei de valabilitate a ofertei.

#### **CAP.4. ELABORAREA SI PREZENTAREA OFERTEI**

**4.1.** Oferta reprezintă angajamentul ferm al ofertantului în conformitate cu documentele licitației, este secretă și se depune la secretariatul organizatorului licitației. Oferta are un caracter definitiv și obligatoriu asupra conținutului documentației pe toată perioada de valabilitate precizată.

Oferta este supusă clauzelor juridice și financiare înscrise în documentele ce o alcătuiesc.

**4.2.** Oferta se va redacta în limba română și se va introduce în plicul sigilat. Oferta se va prezenta astfel:

a) documentele de calificare;

b) oferta financiară în lei/mp/luna, introdusă în plic sigilat separat pe care se va menționa "Oferta financiară" pentru închirierea prin licitație publică deschisă cu ofertă în plic, a unei locații - teren - în vederea amplasării unui chioșc în care se va



desfasura activitatea de catering si activitati de comert cu produse alimentare si nealimentare

c) **oferta tehnica**, introdusă în plic sigilat separat pe care se va mentiona " **oferta tehnica**" pentru închirierea prin licitație publică deschisă cu ofertă în plic, a unei locații - teren - pentru amplasare chiosc in care se va desfasura servicii de catering.si activitati de comert cu produse alimentare si nealimentare. Oferta tehnica se va intocmi cu respectarea cerintelor cuprinse in caietul de sarcini anexat, parte integranta din prezentul regulament. Ofertele tehnice care nu contin informatiile minime solicitate prin caietul de sarcini sunt considerate neconforme si vor fi respinse.

Documentele de calificare, împreună cu oferta tehnica si cea financiară se vor introduce într-un plic nou care se va sigila și pe care se va scrie:

I - Date referitoare la organizator:

SPITALUL DE PSIHIATRIE SI PENTRU MASURI DE SIGURANTA SAPOCA, com.Sapoca, jud. Buzau , cu mentiunea:

**" Pentru închirierea prin licitație publică deschisă cu ofertă în plic, a unor locații - teren - în vederea amplasării unor chioșcuri - situate în secțiile spitalului: SAPOCA, OJASCA, NIFON" A nu se deschide inainte de data de 16 05.2014**

II - Date referitoare la ofertant:

denumirea și adresa ofertantului, precum si numarul de telefon.

4.3. Documentele/certificatele emise de autorități se vor depune în original sau copii cu mentiunea "conform cu originalul" Celelalte documente cuprinse în ofertă, elaborate de ofertant, se vor depune în fotocopii care trebuie să fie intelegibile și să conțină mențiunea „conform cu originalul" sub semnătura conducătorului ofertantului sau a unei persoane împuternicite și ștampila unității.

4.4. Oferta nu va conține rânduri suplimentare, ștersături sau cuvinte scrise peste scrisul inițial.

4.5. Organizatorul licitației va refuza primirea ofertelor în plicuri deteriorate sau desfăcute indiferent din cauza cui s-a produs acest lucru.

4.6. Ofertantul este obligat să elaboreze oferta strict în conformitate cu documentele licitației.

#### **CAP. 5. TERMENUL DE INCHIDERE A DEPUNERII OFERTELOR**

5.1. Depunerea ofertelor se va face la secretariatul Spitalului de Psihiatrie Sapoca, com. SAPOCA, jud. Buzau , până la data de **16. 05.2014, ora 8,30.**

Organizatorul licitației nu va putea primi oferte după această dată.

#### **CAP.6. DURATA DE VALABILITATE A OFERTEI**

6.1. Oferta este valabilă pe o perioada de 90 zile de la data deschiderii ofertelor. Ofertantul va înscrie aceasta durată de valabilitate în declaratia de participare la licitatie .

#### **CAP.7. DESCHIDEREA, EVALUAREA SI COMPARAREA OFERTELOR**

7.1. Ofertele se vor deschide în data de **16.05.2014, ora 9<sup>00</sup>**, la sediul organizatorului licitației, Spitalul de Psihiatrie Sapoca, com. SAPOCA, jud. BUZAU în prezenta

comisiei de evaluare a ofertelor și a reprezentanților împuterniciți ai ofertanților.

7.2. Comisia de evaluare a ofertelor va întocmi un proces-verbal de deschidere a ofertelor care urmează să fie semnat atât de către membrii comisiei, cât și de către reprezentanții ofertanților prezenți.

7.3. Comisia de evaluare a ofertelor va proceda în maxim 20 zile la analizarea în detaliu a ofertelor.

7.4. Comisiade evaluare a ofertelor are obligatia de a stabili care sunt clarificările necesare pentru evaluarea fiecărei oferte, precum și perioada acordată pentru transmiterea clarificărilor.

7.5. Comisia de evaluare a ofertelor are dreptul de a respinge o ofertă în oricare dintre următoarele cazuri:

a) oferta nu respectă în totalitate cerințele impuse prin prezentul regulament si caietul de sarcini anexat;

b) ofertantul nu transmite în perioada precizată de către comisia de licitație clarificările solicitate.

7.6. Dacă o ofertă nu răspunde cerințelor documentației de licitație, aceasta poate fi respinsă de către comisia de evaluare a ofertelor.

7.7. Se consideră ofertant calificat ofertantul care a depus documentația completă și îndeplinește cerințele de calificare solicitate prin prezentul Regulament si Caietul de sarcini anexat, în caz contrar ofertantul fiind descalificat.

7.8. Lipsa la data deschiderii ofertelor a oricărui document menționat la Cap. 4 - Elaborarea si prezentarea ofertei, cu punctele si subpunctele aferente, poate conduce la descalificarea ofertantului.

## **CAP. 8 ADJUDECAREA LICITATIEI SI COMUNICAREA REZULTATULUI**

8.1. Ofertantul câștigător al licitației va fi ofertantul care prezintă oferta financiară **(chiria mp/luna) maximă** dintre ofertele declarate calificate.

8.2. Comisia va încheia o hotărâre de adjudecare a licitației în care se va menționa ofertantul selecționat și ofertanții neselecționați.

8.3. Organizatorul licitației va comunica tuturor ofertanților rezultatul aplicării procedurii în cel mult 3 (trei) zile de la data la care comisia a stabilit oferta câștigătoare.

8.4. Comisia de evaluare a ofertelor, în situația în care ofertantul câștigător își retrage oferta înainte de încheierea contractului de închiriere își rezervă dreptul de a reanaliza ofertele și a declara caștigătoare oferta cu chiria cea mai mare, în ordinea descrescătoare a acestora.

## **CAP. 9 ALTE INFORMATII**

### **9.1 Dreptul organizatorului de a anula aplicarea procedurii de licitatie:**

Organizatorul licitației are dreptul de a anula procedura de licitație dacă:

a) nu este cel puțin un ofertant calificat;

b) au fost prezentate numai oferte necorespunzatoare, respectiv oferte care:

- fie sunt depuse după data limită de depunere a ofertelor;

- fie nu au fost elaborate și prezentate în concordanță cu cerințele prevăzute în Regulament , Caietul de sarcini si avizele favorabile;

- fie conțin în propunerea financiară prețuri sub prețul de pornire stabilit;

c) circumstanțe excepționale afectează procedura de închiriere prin licitație sau este imposibilă încheierea contractului;

d) orice alte circumstanțe.

În această situație singura obligație a organizatorului licitației este aceea de a restitui garanția de participare la licitație.

9.2 Face parte integrantă din prezenta documentație caietul de sarcini anexat.

9.3 Contestațiile referitoare la actele, deciziile sau hotărârile emise de organizatorul licitației cu privire la derularea prezentei licitații pot fi depuse de către ofertanți la sediul organizatorului licitației, Spitalul de Psihiatrie Sapoca, com.SAPOCA, jud. BUZAU în termen de maxim 7 zile de la data transmiterii adreselor de înștiințare asupra rezultatului licitației.

**MANAGER,**  
Ec. Popescu Dumitru



9

**SEF BIROU ACHIZITII PUBLICE,**  
Ec. Rapiteanu Maria

